

קול קורא –

הזמנת קבלנים וספקים להירשם למאגר נותני שירות בתחומי איסוף, פינוי, טיפול ומחזור פסולת חקלאית יבשה - איגוד ערים לאיכות סביבה נפת אשקלון

איגוד ערים לאיכות סביבה נפת אשקלון (להלן- האיגוד) מתכבד בזאת להזמין נותני שירותים בתחום הפסולת החקלאית היבשה (שאינה צמחית) להציע מועמדות להיכלל במאגר נותני שירות בתחומי איסוף, פינוי, טיפול ומחזור פסולת חקלאית יבשה.

1. רקע:

1.1. שטח נפת אשקלון כולל 6 מועצות אזוריות: שער הנגב, חוף אשקלון, שפיר, באר טוביה, לכיש ויואב בשטח של כ- 1,200,000 דונם (ראו איור מס' 1). האיגוד בשיתוף המועצות האזוריות והמשרד להגנת הסביבה פועל בימים אלו ליישום תוכנית כוללנית לטיפול בפסולת חקלאית.

1.2. האיגוד מעוניין להקים מאגר נותני שירותים למתן שירותי אצירה, פינוי וטיפול של פסולת חקלאית שאינה צמחית.

1.3. האיגוד יפרסם באתר האינטרנט של האיגוד את רשימת נותני השירות המאושרת אשר תהיה זמינה לתושבים, חקלאים ולאגודות חקלאיות בתחום נפת אשקלון (להלן- מקבלי השירות), אשר יבקשו לקבל שירות מנותני השירות, על פי צורך.

1.4. למען הסר ספק, ההתקשרות תעשה ישירות בין מקבלי השירות לנותני השירות, האיגוד אינו צד בהתקשרות.

1.5. הכללת נותן שירות במאגר תבוצע לפי שיקול דעתו המוחלט של האיגוד ויעשה בידי צוות מקצועי בהתאם למסמכים שיצורפו. בנוסף האיגוד יהא רשאי לדרוש מן קבלנים/נותני שירותים הבהרות ו/או השלמות ו/או כל דבר שהוא לפי שיקול דעתו הבלעדי.

2. הגדרות:

2.1. פסולת חקלאית לא ממוינת – פסולת חקלאית מעורבת הנוצרת מתהליכי הייצור של החקלאי.

2.2. פסולת חקלאית ממוינת – הפרדה של סוגי הפסולת החקלאית לפי זרמים: קרטונים, צנרת טפטוף, יריעות ניילון, רשתות חממה, קלקרים, מכלי הדברה, משטחי עץ, אריזות ונוספים.

2.3. קבלנים ונותני שירותים – בעל עסק המורשה לספק שירותים של כלי אצירה, ו/או שירותי פינוי פסולת חקלאית יבשה ו/או טיפול קצה בפסולת חקלאית יבשה. פינוי הפסולת יעשה לאתרים מורשים בלבד.

3. תנאי סף:

רשאים להיכלל במאגר רק ספקים/קבלנים העומדים בתנאים / דרישות המצטברות כמפורט להלן-

המבקש הינו בעל ניסיון מוכח של שנה בשינוע וטיפול בפסולת (המפורטת לעיל) / פסולת וזאת במהלך התקופה שמשנת 2018 ואילך.

- המבקש בעל אישור על קיום רישיון לניהול עסק בהתאם לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013, כשהוא בתוקף במועד האחרון להגשת ההצעה בהליך זה.

4. הגשת בקשה להיכלל במאגר הספקים/ הקבלנים:

4.1. ספקים/קבלנים המעוניינים להיכלל ברשימת הקבלנים, יגישו את מסמכי הבקשה לאיגוד בדוא"ל sagita@e-a.org.il עד ליום 14.8.2022 בשעה 15:00.

4.2. המבקש ימלא את טופס בקשת הצטרפות למאגר ויצרף להצעה –

- רישיון עסק.
- פרופיל עסק.
- הצהרה בדבר עמידה בתנאי סף והתחייבות כי הפינוי יעשה ליעדים מורשים כדין בלבד – נספח 1.

4.3. המבקש ימלא את שדות הטבלה אשר תופץ באתר האיגוד כחלק ממאגר הקבלנים בכדי לספק מידע ושירות לכל המעוניין לשכור את שירותי הקבלן/ נותני שירותים, ראו נספח מס' 2.

4.4. המבקש יכול להציע מתן שירותים לחלק או לכל הזרמים על פי שיקול דעתו.

5. הוראות כלליות:

5.1. מבקש רשאי להגיש מועמדות להיכלל במאגר בתחום אחד או במספר תחומים מהמפורטים במסמך זה, תוך ציון התחום/ תחומים רלוונטיים.

5.2. אין בהקמת המאגר התחייבות כלשהי של האיגוד.

5.3. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת ובהגשת הבקשה להיכלל במאגר יחולו על המבקש בלבד.

5.4. האיגוד שומר לעצמו את הזכות לערוך בדיקות לפי שיקול דעתו אודות המבקשים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם. בהגשת הבקשה להיכלל במאגר הקבלנים רואים את המבקש כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מבקש שלא ישתף פעולה בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון, יהיה האיגוד רשאי לדחות את בקשתו להיכלל במאגר.

5.5. האיגוד יפרסם את שמות ופרטי הספקים שירשמו במאגר באתר האינטרנט של האיגוד ו/או בכל דרך אחרת. בהגשת בקשה להצטרפות למאגר – נותן הספק את הסכמתו לכך.

6. בחינת הבקשות:

האיגוד יבחן את הבקשות שהוגשו.

מציעים / בקשות שיעמדו בדרישות הסף וימצאו מתאימות, יכללו במאגר ותימסר להם הודעה על כך בכתב.

7. ניהול ועדכון המאגר:

- 7.1. האיגוד יעדכן, מעת לעת, את המאגר בהתאם לצרכים, לנסיבות ובהתאם לשיקול דעתו.
- 7.2. אין ביצירת המאגר כדי למנוע מהאיגוד לפעול בכל עת להרחבת המאגר ולצרף מעת לעת ספקים חדשים למאגר ו/או לאתר באופן יזום ספקים נוספים על פי הצרכים שיהיו.
- 7.3. ספק שיבקש להצטרף לרשימת הספקים, לאחר סיומם של ההליכים נשוא פניה זו, יהיה רשאי להפנות בקשה מתאימה לאיגוד.
- 7.4. ספק שיבקש להיגרע מרשימת הספקים, יהיה רשאי לעשות כן בהודעה שתימסר לאיגוד בכתב.
- 7.5. האיגוד רשאי למחוק ספק מהמאגר, לאחר שתיתנן לו הזדמנות לטעון את טענותיו.
- 7.6. שאלות ובקשות להבהרות ומידע נוסף בכל הנוגע להזמנה זו יש לפנות לדוא"ל sagita@e-a.org.il עד 4.8.2022 בשעה 15:00

נספח 1

טופס הגשת בקשה להצטרפות למאגר קבלנים פסולת חקלאית

איגוד ערים לאיכות הסביבה נפת אשקלון

1. פרטי המבקש:

- א. שם: _____
- ב. מס' הזיהוי: _____
- ג. מספר עוסק מורשה: _____
- ד. תאריך ההתאגדות: _____
- ה. שמות בעלי המניות: _____
- ו. כתובת: _____
- ז. טלפונים: _____
- ח. פקסימיליה: _____
- ט. דואר אלקטרוני: _____
- י. איש קשר _____ טלי נייד: _____

2. הריני לבקש להירשם במאגר הקבלנים בתחומים המפורטים בנספח 2 להלן ובאפשרותי לספק את השירותים כמפורט בנספח 2.

3. פירוט ניסיון:

הריני להצהיר, כי המבקש בעל ניסיון מוכח בשינוע וטיפול בפסולת במשך שנתיים, משנת 2018 ואילך והכל כמפורט להלן:

מס"ד	שם הגוף המזמין	תיאור כללי של העבודות שבוצעו עבור המזמין	מועד ביצוע העבודות (תאריך התחלה ותאריך סיום)	פרטי איש קשר (שם, טלפון, דוא"ל)

4. הריני מתחייב כי פינוי פסולת יתבצע לאתר טיפול מורשה ובעל התרים כדון, או פינוי לאתרי הטמנה מורשים בלבד.

5. הצהרה והתחייבות:

- 5.1. קראנו את מסמך הפניה ובעצם הגשת בקשתנו להכלל במאגר הספקים שלכם אנו נותנים את הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמך ההזמנה.
- 5.2. הננו מתחייבים להודיע לכם על כל שינוי באיזה מבין הפרטים המפורטים לעיל, בסמוך לאחר ביצוע השינוי.
- 5.3. צירפנו לבקשתנו זו את כל המסמכים, אשר עלינו לצרף לבקשה לפי המפורט בטופס הפניה.
- 5.4. ידוע לנו כי אין בפרסום המאגר ו/או בהכללתנו במאגר כדי להוות התחייבות כלשהי של האיגוד להתקשרות. התקשרות תהיה ישירות מול מקבלי שירות.
- 5.5. ידוע לנו כי האיגוד יפרסם את רשימת הספקים הכלולים במאגר באתר האינטרנט של האיגוד ו/או בכל דרך אחרת ואנו נותנים את הסכמתנו לפרסום פרטינו כאמור, ככל שנכלל במאגר.

חתימת וחותמת המבקש: _____ תאריך: _____

שם המבקש: _____

כתובת: _____

טל: _____

פקס': _____

איש קשר אצל המבקש: _____

טל' נייד: _____

אישור עורך דין - להגשת בקשה ע"י של תאגיד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי טופס הפניה שלעיל וכל המסמכים שצורפו אליו נחתמו על-ידי ה"ה _____ ו _____ המורשים בחתימתם לחייב את התאגיד _____ (להלן - התאגיד) וכי חתימתם כאמור מחייבת את התאגיד בכל הנוגע לפניה זו.

תאריך _____ חותמת _____ חתימה _____

אישור עורך דין - להגשת בקשה ע"י אדם פרטי

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי טופס הפניה שלעיל וכל המסמכים שצורפו אליו נחתמו על-ידי _____ נושא/ת ת.ז. _____.

תאריך _____ חותמת _____ חתימה _____

נספח מס' 2:

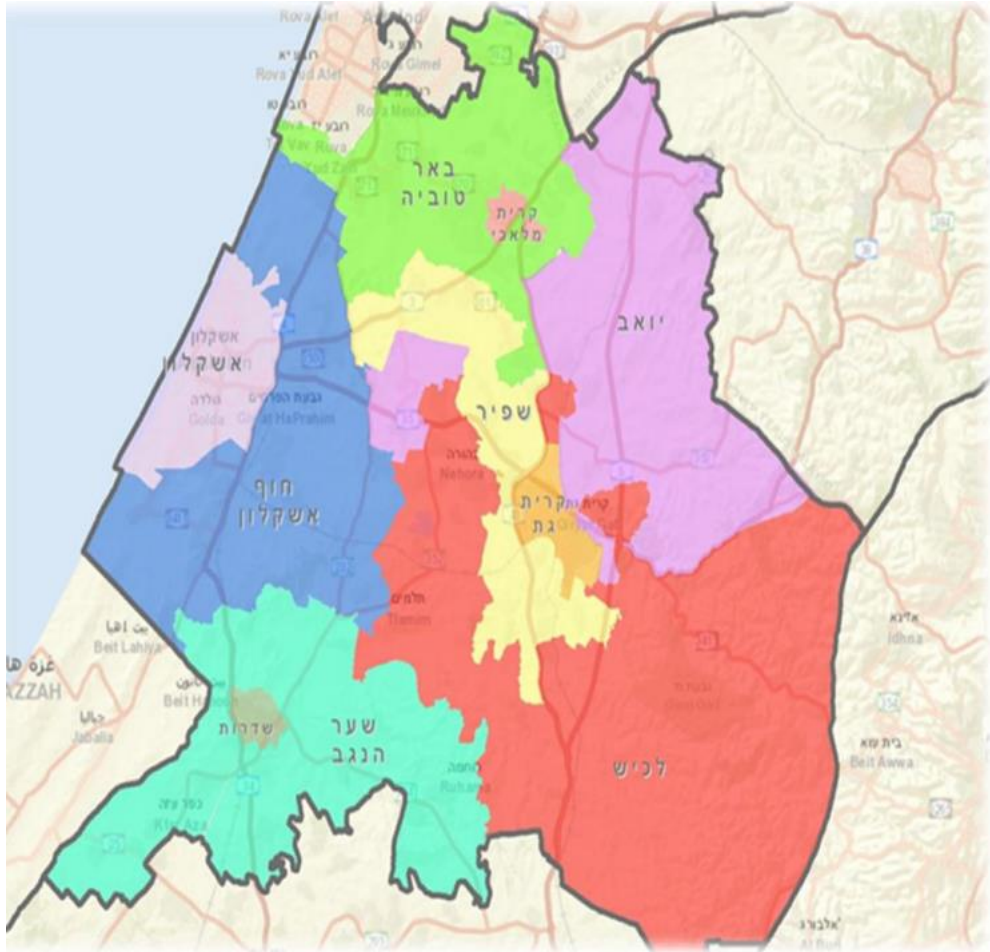
טבלה - מאגר קבלנים לפינוי פסולת חקלאית יבשה
להלן דוגמא (באדום) כיצד יש למלא את הטבלה:

ניתן למלא זרמים רלוונטיים בלבד

שירותים מוצעים	קרטון	קרטון	צנרת	יריעות ניילון	משטחי עץ	מיכלי הדברה	פסולת חקלאית מעורבת	אחר
טיפול קדם	לא נדרש טיפול קדם ניתן לשכור דחסן							
כלי אצירה	פינוי מקרטוניות בלבד ניתן להשכיר קרטוניה							
דרישות אחסון לפני פינוי	ללא טבורים ¹ ללא זרמים נפרדים מינימום פינוי – 1 טון							
סוג טיפול מיחזור/ הטמנה	מיחזור							
יעד/יעדי פינוי	פינוי למפעל X בעיר Y							
אזור שירות	כל שטח האיגוד							
מחיר (סעיף רשות)	קריאה- XX ש"ח לפינוי הצבת כלוב- XX ₪ **פירוט שיטת התמחור: ניתן לצייין טווח מחירים כתלות במרחק האיסוף							

¹ טבורים הינם ליבת הגליל של יריעות או רשתות (עשוי קרטון ודבקים).

איור 1- מפת תפיסה גיאוגרפית איגוד ערים איכות סביבה נפת אשקלון



מתוך דוח שנתי 2020 איגוד ערים איכות סביבה נפת אשקלון